

**RESOLUCIÓN DE LA PRESIDENCIA DE LA AGENCIA ESTATAL CONSEJO SUPERIOR DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS (CSIC) POR LA QUE SE CONVOCAN ACCIONES BILATERALES DE MOVILIDAD CONJUNTA PARA LA PROMOCIÓN DE LA COLABORACIÓN CIENTÍFICA INTERNACIONAL DEL CSIC CON INSTITUCIONES EXTRANJERAS.**

**CONVOCATORIA 2023**

**ÍNDICE**

<b>CAPÍTULO 1: Objeto de la convocatoria</b>	<i>pág. 1</i>
<b>CAPÍTULO 2: Bases de la convocatoria</b>	<i>pág. 2</i>
<b>CAPÍTULO 3: Procedimientos y plazo de presentación de solicitudes</b>	<i>pág. 7</i>
<b>CAPÍTULO 4: Evaluación</b>	<i>pág. 8</i>
<b>CAPÍTULO 5: Resolución</b>	<i>pág. 9</i>
<b>CAPÍTULO 6: Justificación científica y económica</b>	<i>pág. 10</i>
<b>CAPÍTULO 7: Régimen de control</b>	<i>pág. 10</i>
<b>CAPÍTULO 8: Consultas</b>	<i>pág. 10</i>
<b>Anexos</b>	<i>pág. 11</i>

**I. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

El Programa Bilateral tiene como objetivo general estimular la colaboración de los grupos de investigación del CSIC con:

- Grupos de investigación de TAIWÁN, a través del **NATIONAL SCIENCE AND TECHNOLOGY COUNCIL (NSTC)**.
- Grupos de investigación de REPÚBLICA CHECA, a través de la **CZECH ACADEMY OF SCIENCES (CAS)**.
- Grupos de investigación de ESLOVAQUIA, a través de la **SLOVAK ACADEMY OF SCIENCES (SAS)**.
- Grupos de investigación de ARGENTINA, a través del **CONSEJO NACIONAL DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS DE ARGENTINA (CONICET)**.

El impacto esperado del Programa es la mejora de la internacionalización del CSIC a través de la consolidación de vínculos estables de cooperación científica entre equipos del CSIC y equipos



pertenecientes a instituciones con sede en los países mencionados, mediante la realización de estancias de trabajo y especialización de los grupos de investigación de ambas instituciones.

## 2. BASES DE LA CONVOCATORIA

Se convoca un máximo de **14 ayudas**, con una vigencia desde la apertura del ejercicio económico de 2024 hasta el cierre del ejercicio de 2025.

Los **grupos de investigación de NSTC, CAS, SAS y CONICET serán financiados por sus respectivas instituciones** con un montante que incluye los costes de transporte, alojamiento y seguros.

### 2.1. Acciones contempladas

**2.1.1.** Las acciones serán todas aquellas destinadas a la creación y consolidación de vínculos estables de colaboración internacional con grupos de investigación de estas entidades.

**2.1.2.** Se contemplan **cuatro modalidades** de acciones:

- **Modalidad A, CSIC-NSTC:** para la creación y consolidación de redes internacionales de investigación con el fin de establecer vínculos estables con grupos de investigación del **NSTC**. En esta modalidad no se contemplan restricciones temáticas, debiendo existir un tema de investigación común y complementario entre ambos grupos, acorde a la bilateralidad de la convocatoria. Se financiarán hasta un **máximo de 4 ayudas**, con un importe máximo de **24.000€ cada una** (12.000€ máximo por anualidad).  
No se considerarán elegibles aquellas acciones que hayan sido beneficiarias de una acción CSIC-MOST (actualmente NSTC) de la convocatoria 2022 con el mismo consorcio.
- **Modalidad B, CSIC-CAS:** para la creación y consolidación de redes internacionales de investigación con el fin de establecer vínculos estables con grupos de investigación del **CAS**. En esta modalidad no se contemplan restricciones temáticas, debiendo existir un tema de investigación común y complementario entre ambos grupos, acorde a la bilateralidad de la convocatoria. Se financiarán hasta un **máximo de 2 ayudas**, con un importe máximo de **24.000€ cada una** (12.000€ máximo por anualidad).
- **Modalidad C, CSIC-SAS:** para la creación y consolidación de redes internacionales de investigación con el fin de establecer vínculos estables con grupos de investigación del **SAS**. En esta modalidad no se contemplan restricciones temáticas, debiendo existir un tema de



investigación común y complementario entre ambos grupos, acorde a la bilateralidad de la convocatoria. Se financiarán hasta un **máximo de 3 ayudas**, con un importe máximo de **10.000€ cada una** (5.000 € máximo por anualidad).

- **Modalidad D, CSIC-CONICET:** para la creación y consolidación de redes internacionales de investigación con el fin de establecer vínculos estables con grupos de investigación del CONICET. En esta modalidad no se contemplan restricciones temáticas; sin embargo, se priorizarán aquellas solicitudes que se presenten en el ámbito de “ciencias del mar”, “alimentos”, “biotecnología molecular y celular”, “genética molecular de plantas”, “inmunología y oncología”, “energías renovables” y “lenguaje claro como facilitador de los vínculos entre la ciencia, la tecnología y la innovación a los fines de poder comunicar mejor a la sociedad e informar eficazmente a los órganos de gobierno para la toma de decisiones y mejora de procedimientos”. Se financiarán hasta un **máximo de 5 ayudas**, con un importe máximo de **7.000€ cada una** (3.500 € máximo por anualidad).

## 2.2. Participantes

**2.2.1.** Todas las propuestas deben contar al menos con un **grupo de investigación de CSIC** (equipo participante CSIC) y un **grupo de las entidades citadas en el punto I de la convocatoria** (equipo extranjero participante), que deberá estar liderado por un/a responsable extranjero/a.

**2.2.2.** Quienes participen deben tener una vinculación laboral con su institución en el momento de presentar la solicitud. Durante la vigencia de las ayudas, cada miembro de las instituciones extranjeras permanecerá bajo la dirección y dependencia exclusivas de su institución de origen.

## 2.3. Requisitos del Equipo Participante CSIC

**2.3.1.** Podrá ser responsable de la acción el personal de investigación del CSIC cuya situación laboral cumpla con las instrucciones recogidas en el Manual de gestión del personal I que presta servicios en los institutos, centros y unidades de la Agencia Estatal CSIC.

**2.3.2.** Tanto la persona responsable como los miembros del equipo participante del CSIC, sólo podrán formar parte de una propuesta de esta convocatoria, independientemente de si participan como responsable o como miembro del equipo.

---

<sup>1</sup> Enlace al Manual de Gestión:

[file:///P:/Users/50746013d/AppData/Local/Temp/1711\\_MANUAL%2520GESTIO%25cc%2581N%2520PERSONAL-1.pdf](file:///P:/Users/50746013d/AppData/Local/Temp/1711_MANUAL%2520GESTIO%25cc%2581N%2520PERSONAL-1.pdf)



**2.3.3.** La persona responsable y el resto de integrantes del equipo participante del CSIC deberán ser de plantilla o contar con un contrato compatible con la participación en redes de internacionalización<sup>2</sup>. Podrá participar como miembros del equipo el personal de Centros Mixtos y Unidades Asociadas.

**2.3.4.** La persona responsable CSIC deberá mantener su vinculación laboral con el CSIC durante la duración de la acción. En caso contrario, deberá garantizar la continuidad de la acción a través de una sustitución que deberá ser aprobada por la VRI. Excepcionalmente, los miembros del equipo podrán participar siempre que mantengan su vinculación laboral con el CSIC hasta que hayan finalizado las acciones en las que intervengan en la acción.

**2.3.5** La Vicepresidencia de Relaciones Internacionales (VRI) será la responsable de autorizar cualquier alta y baja de las personas integrantes de los equipos participantes, tras la solicitud razonada la persona responsable de la propuesta. La autorización será concedida siempre que proceda y en cualquier caso previa comunicación con al menos un mes de antelación a la realización de las actividades de la acción e indicando la razón técnica o científica.

## **2.4. Gastos Elegibles y Gestión de Presupuesto**

### **2.4.1. Ayudas para gastos de transporte, manutención y alojamiento.**

**a) Para todas las modalidades:** Gastos de transporte, manutención y alojamiento **del equipo CSIC** para desplazamientos exclusivamente entre España y el país participante extranjero. Estas ayudas se registrarán por las bases de su convocatoria, aplicándose en su cuantía el **REAL DECRETO 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio**, y se tramitarán a través de la aplicación 233.00.201/202 según la disposición vigente en su momento, de la *Presidenta del Consejo Superior de Investigaciones Científica, por la que se aprueban los Presupuestos de Funcionamiento de los Institutos, Centros y Unidades, la dotación de crédito de proyectos, la gestión de sistema de Dotación de Tesorería Operativa (DTO) y de Libramientos a Justificar, y determinados criterios de gestión económica y de contratación administrativa* .

En lo que respecta a los **gastos de transporte** estos deberán ser tramitados desde el ICU respetando el contrato de prestación de viajes que sea de aplicación al CSIC. Se incluirá dentro de la cuantía de la ayuda al transporte el importe de los gastos correspondientes a la tramitación de

---

<sup>2</sup> Los miembros del grupo de investigación del CSIC deben estar dados de alta en la aplicación de **Gestión de Entidades y Personas (GEP)** o en los registros análogos de los Centros Nacionales de reciente adscripción.



visados y/o vacunas no cubiertas por el Sistema Nacional de Salud, cuando resulten obligatorias para la entrada en el país de destino.

El gasto obligatorio derivado de **seguro médico o de asistencia en viaje** para el personal CSIC que viaje a países sin convenio de reciprocidad se tramitará por la gerencia del ICU.

**b) Desplazamientos del equipo extranjero:**

**b.1) MODALIDAD A: Desplazamientos del equipo NSTC**

NSTC financiará los gastos relativos a sus equipos de investigación.

Los gastos financiables a ejecutar y gestionar por parte del equipo de investigación del MOST incluirán **24.000€** para costes de transporte, manutención, alojamiento para las dos anualidades. **Las condiciones para la ejecución de la acción, así como los costes, quedan definidos en el ANEXO I “Convocatoria interna de NSTC”.**

**b.2) MODALIDAD B: Desplazamientos del equipo CAS**

CAS financiará los gastos relativos a sus equipos de investigación.

Los gastos financiables a ejecutar y gestionar por parte del equipo de investigación del CAS incluirán 250.000 CZK por proyecto y año, para gastos de movilidad: (viajes, gastos de manutención), material fungible, servicios, pequeños equipos y conexión en red. **Las condiciones para la ejecución de la acción, así como los costes, quedan definidos en el ANEXO II “Convocatoria interna de CAS”.**

**b.3) MODALIDAD B: Desplazamientos del equipo SAS**

SAS financiará los gastos relativos a sus equipos de investigación.

Los gastos financiables a ejecutar y gestionar por parte del equipo de investigación del CAS incluirán una dotación máxima anual de 5.000€ por proyecto y año para gastos de movilidad (gastos de transporte, manutención y alojamiento para desplazamientos del equipo del SAS al CSIC, material fungible, servicios y pequeño equipamiento. **Las condiciones para la ejecución de la acción, así como los costes, quedan definidos en el ANEXO III “Convocatoria interna de SAS”**

**b.4) MODALIDAD B: Desplazamientos del equipo CONICET**

CONICET financiará los gastos relativos a sus equipos de investigación.

Los gastos financiables a ejecutar y gestionar por parte del equipo de investigación del CAS incluirán una dotación máxima anual de 2.000.000 ARS\$, destinados a gastos de pasajes aéreos y viáticos para estancias en el exterior, compra de software y equipamiento menor, talleres y reuniones científicas en Argentina, tareas de campo en la Argentina. **Las condiciones para la ejecución de la acción,**



así como los costes, quedan definidos en el **ANEXO IV “Convocatoria interna de CONICET”**.

#### **2.4.2. Ayudas para gastos relacionados con la organización de reuniones.**

Se podrán imputar como gastos aquellos relacionados con la organización de reuniones, workshops, seminarios y otras actividades de internacionalización que tengan lugar en España o en la ubicación geográfica de las entidades participantes extranjeras. Excepcionalmente, y previa autorización de la Vicepresidencia de Relaciones Internacionales, se podrá imputar también el gasto asociado a la organización de reuniones en otras localizaciones distintas a las mencionadas. Se financiarán exclusivamente los gastos destinados al **alquiler de salas y medios audiovisuales**, y serán tramitados a través de las aplicaciones que correspondan en cada caso.

**2.4.3.** Todos los gastos previstos deberán indicarse adecuadamente en el plan de trabajo y serán consistentes con las actividades propuestas. Aquellos gastos incluidos en la propuesta contrarios a la resolución de la convocatoria no serán considerados subvencionables.

#### **2.5. Duración y ejecución de las ayudas**

**2.5.1.** Las propuestas seleccionadas tendrán una duración máxima de 24 meses. Para la ejecución de los gastos incluidos en la ayuda se respetarán **las fechas límite de tramitación que se establezcan en las correspondientes instrucciones del CSIC de cierre del ejercicio 2024 y 2025**.

**2.5.2.** La continuidad de la ayuda en su segunda anualidad deberá ser autorizada por la VRI, previa remisión de un breve informe científico técnico que detalle la actividad realizada hasta el momento, y un informe económico en el que se adjunte el listado de los gastos, que deberá ser seleccionado en el módulo de justificación de proyectos. En dicho informe económico se detallará la distribución del gasto ejecutado, acompañado del extracto de la cuenta interna del proyecto. La falta de ejecución injustificada de las actividades previstas, o el incorrecto uso de los fondos dotados podrán derivar en la cancelación de la ayuda y el reintegro del crédito.

**2.5.3.** La VRI autorizará la dotación económica anual tras la Resolución de concesión a los ICUS del CSIC para su ejecución y control del gasto desde las Gerencias.

**2.5.4.** No se autorizarán deslizamientos de una anualidad a otra, excepto en casos de enfermedad justificada, o de restricciones de movilidad que afecten a los países participantes.



### 3. PROCEDIMIENTOS Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

**3.1.** Las solicitudes se remitirán **simultáneamente** por parte del equipo CSIC y por parte de los equipos extranjeros a través de la aplicación indicada en cada una de sus instituciones, dentro del periodo habilitado en la convocatoria.

**3.2.** La propuesta y la documentación requerida en el CSIC será presentada en una única solicitud por la persona responsable del CSIC y coordinadora del proyecto, a través de la aplicación telemática de convocatorias en la Intranet del CSIC: <http://siw.csic.es/icv/> → “**ACCIONES BILATERALES**”.

**3.3.** Las solicitudes se redactarán en inglés, o en español, con fuente Times New Roman o Arial, con un tamaño mínimo de 11. Las solicitudes que no respeten los modelos normalizados serán directamente excluidas, no siendo elegibles para su evaluación. Asimismo, las páginas de las solicitudes que superen el máximo establecido no serán consideradas en la evaluación.

**3.4.** Se utilizarán exclusivamente los siguientes documentos normalizados para la convocatoria:

**3.4.1. Memoria de la acción**, incluyendo, tal y como se indica en las plantillas y con un tamaño máximo de 5MB:

A) Actividades de la acción (máximo 3 páginas sin contar figuras ni cronograma):

- Resumen de la propuesta (objetivos, ámbito del estudio, relevancia internacional, etc.).
- Listado de palabras clave (en español e inglés).
- **Implementación:** plan de trabajo que incluya los objetivos científicos y las acciones propuestas, así como un cronograma de ejecución de las mismas.
- **Impacto científico esperado:** para ambos grupos de investigación
- **Composición del consorcio:**
  - Antecedentes y estado actual de la colaboración
  - Descripción de los equipos participantes y su experiencia

B) Presupuesto detallado y relacionado con el cronograma de actividades propuesto (máximo 3 páginas).

C) CV del investigador o investigadora principal del CSIC resaltando los principales logros desde 2019 hasta la actualidad (máximo 2 páginas).

D) CV de las personas responsables extranjeras resaltando los principales logros desde 2019 hasta la actualidad (máximo 2 páginas).



E) Cartas de aceptación/compromiso de las instituciones extranjeras de las que dependen los equipos participantes. Esta carta debe incluir la autorización a la persona responsable extranjera para la participación en el proyecto, comprometiéndose a llevar a cabo las actividades previstas en la memoria científico-técnica presentada y su correspondiente financiación. El formato de presentación del documento será a través de carta oficial de la institución fechada y firmada por quien ostente la responsabilidad institucional o científica de la institución. En el caso de que estos responsables coincidan con algunas de las personas integrantes del equipo extranjero, por favor, indíquese en la solicitud en este apartado.

**3.5.** La solicitud requerirá de la **validación telemática de la Dirección del ICU** para su posterior envío por la persona solicitante.

**3.6.** El **plazo de presentación** de las solicitudes será del **12 de junio al 15 de septiembre de 2023**<sup>3</sup>. La recepción de solicitudes finalizará a las 24h del día de cierre de la convocatoria. Las solicitudes incompletas o que no cumplan los requisitos establecidos en esta resolución a fecha de cierre serán automáticamente desestimadas.

**3.7.** Una vez terminado el periodo de presentación de solicitudes, se publicará en la intranet del CSIC una relación provisional de propuestas admitidas y excluidas. **No habrá plazo de subsanación de errores.**

**3.8.** Los datos de carácter personal recogidos en la solicitud quedarán sometidos a la protección establecida por la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPD, 3/2018), y por el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo. En base a los artículos 6 y 7 de ese Reglamento, mediante el envío de la solicitud se entenderá autorizado el correspondiente tratamiento de los datos de carácter personal remitidos

## 4. EVALUACIÓN

**4.1.** Las propuestas serán evaluadas por el **comité de evaluación científico-técnico establecido de manera consensuada a tal efecto entre el CSIC y las entidades participantes extranjeras** para la selección de las acciones a financiar conjuntamente. En concreto, se aplicarán los siguientes criterios valorativos:

---

<sup>3</sup> Por motivo de festividad, el plazo de solicitudes de la convocatoria interna del SAS Eslovaquia, para los responsables del SAS, será el 14 de septiembre de 2023.





- **Calidad científica (hasta 10 puntos).**

Se evaluarán los objetivos, las actividades y el valor añadido de la propuesta de colaboración.

Asimismo, y exclusivamente para las propuestas de la **MODALIDAD A** (CSIC-NSTC), se valorará positivamente que los grupos participantes presenten 3 documentos clave que avalen su experiencia en la línea de investigación indicada. Se facilitará su acceso vía internet, indicando enlaces adecuados y operativos, o bien se incluirá como adjunto, en caso de que no se encuentre accesible de forma telemática.

- **Implementación (hasta 10 puntos).**

Se evaluarán la viabilidad de las actividades, el cronograma y el presupuesto propuestos.

- **Impacto (hasta 10 puntos).**

Se evaluarán los siguientes aspectos:

1. Impacto del proyecto en el equipo CSIC, incluyendo las posibles colaboraciones futuras con el equipo extranjero participante. En el caso de grupos consolidados, se valorará de manera específica el impacto esperado en investigación: artículos publicados y/o en revisión, formación de personal joven investigador (pregrado, posgrado y/o postdocs-profesorado a futuro), elaboración y envío de propuestas de atracción de fondos complementarios.
2. Adecuación y complementariedad de los equipos CSIC con los equipos extranjeros participantes para la ejecución del proyecto.

**4.2.** En caso de empate serán finalmente elegidas aquellas solicitudes con mejor puntuación en el apartado de **Implementación**.

## 5. RESOLUCIÓN

**5.1.** El resultado del proceso de selección se informará mediante Resolución de la Presidencia del CSIC, que se publicará en la INTRANET del CSIC y se comunicará por correo electrónico a los investigadores e investigadoras principales de las propuestas.



## 6. JUSTIFICACIÓN CIENTÍFICA Y ECONÓMICA

**6.1.** Las personas beneficiarias de este programa deberán justificar las actividades y gastos en dos informes (intermedios y final) cuyo formulario normalizado se les hará llegar desde la VRI.

Los informes intermedios serán remitidos **antes del 15 de diciembre de 2024**, mientras que los informes finales deberán enviarse **antes del 31 de enero de 2026**.

Cada uno de los informes justificativos incluirá los siguientes conceptos:

- **Memoria científico-técnica:** actividades realizadas, resultados obtenidos, y grado de cumplimiento de los objetivos propuestos.
- **Memoria financiera:** gasto ejecutado teniendo en cuenta las bases de la convocatoria y el cronograma aprobado. Se deberá adjuntar el listado de los gastos, que deberá ser seleccionado en el módulo de justificación de proyectos.

Las memorias serán enviadas sólo en formato electrónico a la dirección [internacional@csic.es](mailto:internacional@csic.es), acompañadas del código de la acción en el asunto del email.

**6.2.** Eventualmente, se podrá requerir al personal responsable de los equipos participantes la presentación de estos resultados en acto público ante un comité de expertos.

## 7. REGIMEN DE CONTROL

La falta de adecuación en la utilización de las ayudas concedidas, el incumplimiento de las normas de ejecución del gasto y pago, la falta de ejecución del presupuesto concedido o la falta de cumplimiento de los objetivos científico-técnicos del proyecto podrán ser objeto de sanción, pudiéndose imposibilitar al IP del grupo de investigación la solicitud de ayudas de la VRI durante un periodo de hasta cinco años, así como el reintegro de los gastos indebidamente justificados.

## 8. CONSULTAS:

[internacional@csic.es](mailto:internacional@csic.es)

Madrid, a 31 de mayo de 2023

La Presidenta del CSIC  
Fdo. Eloísa del Pino Matute



## ANEXO I

# 2023 Call for proposals of NSTC-CSIC Mobility Actions

**I.** This call for proposals is subject to the Agreement between the NSTC and CSIC.

**II. Object:**

To encourage the scientific exchange between the research institutes of Taiwan and Spain, as well as to discover new cooperation and to pave ways for further scientific communications.

**III. Qualification:**

Principal Investigators (PIs) conducting research works in any field at institutes or centers in Taiwan recognized by the NSTC.

**IV. Actions supported:**

This call provides funding for up to **4 projects** of the costs for scientific visit, **up to 2 years**.

**V. Starting date of application:**

12th June 2023

**VI. Financial allocation:**

The visiting party shall be in charge of the necessary costs for scientific visit, including transport, accommodation, per diem expenses and mandatory insurance fee. Each selected project will be funded up to **€24,000** (€12,000 per year).

**VII. Period of project implementation:**

Every year starting from 1<sup>st</sup> January until 31<sup>st</sup> December.

**VIII. Selection criteria:**

1. Performance assessment of the PI candidate (40%)
2. Assessing the scientific contents of the project (30%)
3. Project assessment from international cooperation perspective (30%)

**IX. Others:**



1. The proposals will be evaluated respectively by the NSTC and CSIC and jointly selected by the parties.
2. The proposals of the **Taiwanese** and Spanish researchers have to be **submitted simultaneously** to the NSTC and CSIC with the **same titles in English** and the coordinated names of PIs.

Contact of the MOST: Mr. Min-Chi HU Officer of Department of International Cooperation and Science Education Tel: 886-2-2737 7683 Fax: 886-2-2737 7607 E-mail: <a href="mailto:mchu@most.gov.tw">mchu@most.gov.tw</a>	Contact of CSIC: Mrs. Noelia Rebollo Pérez Technician for Internationalization International Cooperation and Partnerships Unit Tel: 34 91 5668914 E-mail: <a href="mailto:noelia.rebollo@csic.es">noelia.rebollo@csic.es</a>
---	--



## ANEXO II

**Call for Mobility Plus Project Proposals****Identification information**

Partner country:	<b>Spain</b>
Partner organisation:	<b>Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC)</b>
Programme:	<b>Mobility Plus Projects</b>
Period:	<b>1.1.2024 – 31.12.2025</b>

**Legal framework**

The call is based on Agreement on Scientific Cooperation of the year 2022 between the Czech Academy of Sciences (hereinafter referred to as “CAS”) and the Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas (hereinafter referred to as “CSIC”), and in accordance with art. 2 par. 2 of the Act No. 283/1992 Coll., on the Czech Academy of Sciences, as amended, and art. 3 par. 2 of the Statutes of the Czech Academy of Sciences.

**Basic definitions****Objectives**

- Improvement of scientific cooperation between both Parties;
- Stimulation of involvement of early career researchers and PhD students;
- Supporting research teams aspiring to cooperate on large international projects in the future;
- Enabling the use of methodology, infrastructure and equipment for the mutual benefit of both institutions.

**Eligibility criteria**

Project proposals from **all research fields** are accepted.

Maximum project duration is **2 years, i.e. 24 months**; extension beyond this period is not permitted.

Project proposals can be submitted:

- **On the Czech side** by the [CAS Institutes](#);
- **On the Spanish side** by the CSIC Institutes.

In case applicant submits more than one project proposal within one call, only one of them can be funded.

Only two subsequent projects realized by the same research teams can be funded.

Applicant submitting a project proposal following a running project with the same team must justify the need for a continuing project and describe outcomes of the running project. This shall be stated in the project proposal form in the part “Description of the project”.

**Research team**

Each research team consists of:



- One principal investigator (senior or junior researcher);
- One or more co-investigators.

Research team members are divided into four categories:

- Senior researchers (8 or more years after receiving PhD at the time of submission of the project proposal);
- Junior researchers – postdocs (less than 8 years after receiving PhD at the time of submission of the project proposal);
- PhD students;
- Others (e.g. undergraduate students, engineers, technicians).

#### On the Czech side

- All members must be employees of the CAS Institutes.
- Out of the whole team, at least 1/3 must be junior researchers or PhD students.

#### On the Spanish side

- The responsible of the action may be a CSIC scientific staff whose employment status complies with the instructions set out in the Manual for the management of staff providing services in the institutes, centres and units of the State Agency CSIC.
- Both the CSIC responsible and the participating team members from CSIC can only be part of one proposal in this call, regardless of whether they participate as responsible or as team member.
- The CSIC responsible and the other members of the participating CSIC team must be staff or have a contract compatible with participation in internationalisation networks. Staff from Joint Centres and Associated Units may participate as members of the team.
- The CSIC responsible and the other members of the CSIC team must maintain their employment relationship with CSIC for the duration of the action. Otherwise, they must guarantee the continuity of the action through a substitution that must be approved by the VRI. Exceptionally, team members may participate provided that they maintain their employment relationship with CSIC until the actions in which they are involved in the framework of this programme have been completed.

### Financial provisions

Financial contributions must be calculated and provided in compliance with the valid national legislation and internal regulations of the partner organisations.

**Up to two (2) two-year mobility projects** shall be selected for funding.

#### On the Czech side

- Financial contribution shall be provided by the CAS towards the costs of the Czech research team.
- The maximum financial contribution shall be **CZK 250,000** per mobility project per year (12 months).
- Eligible costs:
  - **Mobility costs** (travel and living expenses);
  - **Research costs** directly related to the project implementation (consumables, services, small equipment, and networking – workshops, conferences etc.).



- **Min. 50 % of the requested financial contribution shall be used to cover mobility costs and must be maintained on the project level as well as yearly.**
- Non-eligible costs: personnel, large equipment (exceeding CZK 80,000), overheads.
- The course of project implementation will be monitored through annual and final reports including use of financial means, justification of costs and possible transfers between categories.

### On the Spanish side

- All expenditure must be carried out in accordance with the proposed work plan and the corresponding budget for a maximum annual allocation of €24,000 per grant (€12,000/annuity), and will be in accordance with the terms of the call.
- All expenses must be adequately detailed in the work plan and be consistent with the proposed activities. Eligible costs are:
  - - Transport, subsistence and accommodation costs for CSIC team trips.
  - - Costs related to the organization of meetings, workshops, seminars and other internationalization activities that take place in Spain (expenses destined to the rental of rooms and audio- visual means).

### Project proposal submission

Project proposals must be submitted in parallel to both partner organisations.

### On the Czech side

- Project proposals in Czech or English must be complete and submitted within the stated deadline exclusively via the “KIS” online application.
- The applicant is requested to register in the KIS online application using the following link <https://kis.avcr.cz/kis2/oms/register> and fill in a project proposal. After finishing the project proposal, the applicant shall forward it through his/her KIS account to the director of the respective CAS Institute for approval. The director shall approve the project proposal by submitting it to OMS KAV ČR (Division of International Cooperation, Head Office of the CAS) via his/her KIS account. **Bear in mind that project proposals must be submitted by the CAS Institute directors by 15th September 2023 at the latest.**
- Project proposals submitted in any other way, may be rejected on formal grounds.

By submitting project proposal, the applicant:

- Agrees to processing of personal data contained in the project proposal pursuant to the relevant Czech legislation;
- Declares that the information he/she stated is accurate, true and complete and that he/she is aware that if otherwise, they will face all the legal consequences.
- Declares that, if approved, he/she will during the realization of the project follow:
  - [The Code of Ethics for Researchers of the Czech Academy of Sciences;](#)
  - [The European Code of Conduct for Research Integrity.](#)

### On the Spanish side:

- Applications shall be submitted simultaneously by the CSIC team and by the foreign teams through the application indicated in each of their institutions, within the period specified in the call.
- The proposal and the documentation required at CSIC will be submitted in a single application by the CSIC responsible and project coordinator, through the telematic application of calls on the CSIC Intranet: <http://siw.csic.es/icv/> "BILATERAL ACTIONS".



- Applications shall be written in English or Spanish, using Times New Roman or Arial font, with a minimum size of 11 point. Applications that do not respect these required norms will be immediately excluded, and become ineligible for evaluation. Moreover, application pages that exceed the maximum established page limit will not be considered in the evaluation.
- The application will require the telematic validation by the ICU Head/Manager for its later submission by the applicant.
- The deadline for submission of applications will be **from June 12th to September 15th, 2023**. The reception of applications will end at 24h on the closing day of the call. Incomplete applications or applications that do not meet the requirements established in this resolution on the closing date will be automatically rejected.
- Once the period for submitting applications has ended, a provisional list of those admitted and excluded will be published on the CSIC intranet. There will be no time period to rectify errors.

### Evaluation and Selection

Consists of two-step process:

- At the national level, each partner organisation evaluates submitted project proposals based on its internal rules and prepares a ranking list.
- At the international level, both partner organisations exchange their ranking lists, merge them, negotiate the final ranking and approve the project proposals selected for funding. Total number of mobility projects approved for funding is dependent on the financial possibilities of both partner organisations.

### Criteria for evaluation of project proposals

- **Scientific and formal quality:**
  - Quality of project implementation (concept, approach, methodology, time schedule, outcomes);
  - State-of-the-art;
  - Innovation potential and perspective to broaden knowledge;
  - Expected mutual benefits for both research institutes;
  - Potential of project results and its possible outreach.
- **Quality of research teams:**
  - Justification of collaboration needs;
  - Competence and qualification of research team members;
  - Level of involvement of junior researchers and PhD students;
  - Research teams' complementarity;
  - Previous cooperation.
- **Appropriate project budget.**

### Evaluation of the final report

The project results and outputs will be evaluated. For definition of results see the [Methodology for Evaluating Research Organisations and R&D&I Purpose-tied Aid Programmes \(2017+\)](#).

### Schedule (tbc)

**XX** June 2023

**Announcement of the call for project proposals**

4/5





<b>15 September 2023 23:59</b>	<b>Deadline for submission of project proposals</b>
Sept./Oct. 2023	Completion of the assessment at national level
November 2023	Completion of the joint assessment at international level
Nov./Dec.2023	Approval of the final results by both partner organisations
<b>December 2023</b>	<b>Announcement of results</b>

Please be aware that the date of announcement of the call for submission of project proposals differs **on the CSIC side.**

### Contact persons

#### On the Czech side:

**Ms. Michala Drahovzalová**  
Division of International Cooperation  
**Czech Academy of Sciences**

Address: Národní 1009/3 110 00  
Praha 1

Česká republika  
Tel: +420 221 403 467

E-mail: [drahovzalova@kav.cas.cz](mailto:drahovzalova@kav.cas.cz)

URL: <http://www.avcr.cz/en/>

#### On the Spanish side:

**Mónica Martín-Lanuja Olmedo**  
Vicepresidency for International Affairs  
**Spanish National Research Council (CSIC)**

Address: Serrano, 117  
28006 Madrid  
Spain

Tel: +34915681437  
E-mail: [internacional@csic.es](mailto:internacional@csic.es)

URL:

<https://www.csic.es/es/>  
<https://www.csic.es/es/internacional/cooperacion-y-recursos-internacionales>



## ANEXO III

# Call for Mobility Project Proposals

### Identification information

Partner country:	Spain
Partner organisation:	Spanish National Research Council (CSIC)
Programme:	Mobility
Period:	2024 – 2025

### Legal framework

The call is based on the Agreement on Scientific Cooperation of the year 2023 between the Slovak Academy of Sciences (hereinafter referred to as SAS) and the Spanish National Research Council (hereinafter referred to as CSIC).

### Basic definitions

#### Objectives

- Improvement of scientific cooperation between both countries;
- Stimulation of involvement of young researchers and PhD students;
- Supporting research teams aspiring to cooperate on large international projects in the future;
- Enabling the use of methodology, infrastructure and equipment for the mutual benefit of both institutions.

#### Eligibility criteria

Project proposals from **all research fields** are accepted.

Maximum project duration is **2 years, i.e. 24 months**; extension beyond this period is not permitted.

Project proposals can be submitted:

- **On the Slovak side** by a [SAS institute or center](#)
- **On the Partner side** by a CSIC institute;

On both sides, the principal investigator and the participating team members can be only involved in one proposal in this call, regardless of whether they participate as a principal investigator or as team members.

#### Research team

Each research team consists of:

- One principal investigator (senior or junior researcher);
- One or more co-investigators.

Research team members are divided into four categories:

- Senior researchers (5 or more years after receiving PhD);
- Junior researchers – postdocs (less than 5 years after receiving PhD);
- PhD students;
- Others (e.g. engineers, technicians).

**On the Slovak side:**





- All members must be employees of the SAS institutes or center.
- Out of the whole team, at least 1/3 must be junior researchers or PhD students.

**On the Partner side:**

- The principal investigator (PI) of the action may be a CSIC scientific staff whose employment status complies with the instructions set out in the Manual for the management of staff providing services in the institutes, centres and units of the State Agency CSIC.
- The PI and the other members of the participating CSIC team must be staff or have a contract compatible with participation in internationalisation networks. Staff from Joint Centres and Associated Units may participate as members of the team.
- The PI of the CSIC team must maintain their employment relationship with CSIC for the duration of the action. Otherwise, it shall ensure the continuity of the action through a substitution to be approved by CSIC. Team members may participate provided that they maintain their employment relationship with CSIC until the actions in which they are involved in the framework of this programme have been completed.

**Financial provisions**

Financial contributions must be calculated and provided in compliance with the valid national legislation and internal regulations of the partner organisations.

**Three** two-year mobility projects shall be selected for funding.

**On the Slovak side:**

- Financial contribution shall be provided by the SAS towards the costs of the Slovak research team.
- The maximum financial contribution shall be **EUR 5,000** per mobility project per year.
- **Eligible costs:** mobility costs and research costs (consumables, services, small equipment).
- Max. 30% of the approved financial contribution can be used to cover research costs: consumables, services, small equipment.
- Non-eligible costs are: personnel, large equipment, overheads.
- There are no eligible indirect costs.
- The beneficiaries of this program will have to justify the activities and expenses in two reports (intermediate and final). Each justification report shall include a Scientific-technical report and a Financial report

**On the Partner side:**

- Financial contribution shall be provided by the CSIC towards the mobility costs of the Spanish research team.
- The maximum financial contribution shall be **EUR 5,000** per mobility project per year.
- All expenses must be adequately detailed in the work plan and be consistent with the proposed activities. Eligible costs are:
  - Transport, subsistence and accommodation costs for CSIC team trips.
  - Costs related to the organization of meetings, workshops, seminars and other internationalization activities that take place in Spain (expenses destined to the rental of rooms and audio-visual means).
  - Non-eligible costs are: personnel, research costs consumables, services, equipment and overheads.





- The beneficiaries of this program will have to justify the activities and expenses in two reports (intermediate and final). Each justification report shall include a Scientific-technical report and a Financial report.

### Project proposal submission

Project proposals must be submitted in parallel to both partner organisations.

#### On the Slovak side:

- Project proposals in English must be completed and submitted within the stated deadline exclusively via the Intranet online application.
- To submit a project proposal, log in to the SAS Intranet. Select Intranet Rights, Standard Rights, Bilateral Mobility Call and fill in a project proposal. After finishing your proposal, you shall forward it through your Intranet account to the Director of your SAS Institute for its approval. The Director shall approve your proposal. Once the project proposal is approved by the Director, it will be automatically sent to OMS Úrad SAV (Department of International Cooperation, Office of the SAS) via his/her Intranet account. **All project proposals must be submitted by the SAS Institute Directors by 14 September 2023.**
- Proposals submitted in any other way may be rejected on formal grounds.

By submitting project proposal, the applicant:

- Agrees to processing of personal data within the meaning of the Act No. 18/2018 Coll., On Personal Data Protection, as amended;
- Declares that the information he/she stated is accurate, true and complete and that he/she is aware that if otherwise they will face all the legal consequences;
- Declares that, if approved, he/she will during the realization of the project follow:
  - The SAS Code of Ethics;
  - [The European Code of Conduct for Research Integrity](#) (Slovak translation available [here](#)).

#### On the Partner side:

- The proposal and the documentation required at CSIC will be submitted in a single application by the CSIC PI and project coordinator, through the telematic application of calls on the CSIC Intranet: <http://siw.csic.es/icv/> "BILATERAL ACTIONS".
- Applications shall be written in English or Spanish.
- Action report, including, as indicated in the templates and with a maximum size of 5MB:
  - A) Activities of the Program (up to 3 pages, with a minimum font size of 11):
    - Summary of the proposal (objectives, scope of the study, international relevance, etc.).
    - List of key words (in Spanish and English).
    - Implementation: work plan that includes the scientific objectives and proposed actions as well as a schedule for their execution.
    - Expected scientific impact: for both research groups
    - Composition of the consortium:
      - Background and current state of the collaboration
      - Description of the participating teams and their experience
  - B) Detailed budget related to the proposed chronogram of activities (maximum 3 pages).
  - C) CV of the CSIC PI highlighting the main achievements from 2018 to the present (maximum 2 pages).
  - D) CV of foreign PI(s) highlighting major achievements from 2018 to present (maximum 2 pages)
  - E) Letter of acceptance/commitment from the Slovak Academy of Sciences on which the participating teams depend. This letter must include the authorization to the principal

3/5





investigator for participation in the project, committing to carry out the activities foreseen in the presented scientific-technical report and its corresponding financing. The format of presentation of the document will be by means of an official letter from the institution dated and signed by the Institutional or Scientific Head/Manager. In the event that these ones coincide with some of the IPs or team members, please indicate them in this section of the application.

- The application will require the telematic validation by the ICU Head/Manager for its later submission by the applicant.
- **The deadline for submission of applications will be from 12 June to 15 September 2023.** The reception of applications will end at 24h on the closing day of the call. Incomplete applications or applications that do not meet the requirements established in this resolution on the closing date will be automatically rejected.
- Once the period for submitting applications has ended, a provisional list of those admitted and excluded will be published on the CSIC intranet. There will be no time period to rectify errors.

### Evaluation and Selection

Consists of two-step process:

- At the national level, each partner organisation evaluates submitted proposals based on its internal rules and prepares a ranking list.
- At the international level, both partner organisations exchange their ranking lists, merge them, negotiate the final ranking and approve the proposals selected for funding. Total number of projects approved for funding is dependent on the financial possibilities of both partner organizations.

### Criteria for evaluation of project proposals:

- **Quality of the project:**
  - Scientific relevance (concept, innovative character in relation to the state-of-the art, quality of objectives);
  - Methodology, work plan of activities and outputs;
  - Impact of project results, their dissemination and exploitation.
- **Quality of research teams:**
  - Composition and expertise of research teams;
  - Complementarity, methodology and equipment; previous cooperation and outputs;
  - Justification of collaboration needs.
- **Active involvement of junior researchers and PhD students.**
- **Added value and broader impact of bilateral cooperation.**

### Schedule on the Slovak side

<b>12 June 2023</b>	<b>Announcement of the call for project proposals</b>
<b>14 September 2023</b>	<b>Deadline for submission of project proposals</b>
October 2023	Completion of the assessment at national level
November 2023	Completion of the joint assessment at international level, approval of the final results by both partner organisations
<b>December 2023</b>	<b>Announcement of results</b>

### Schedule on the Partner side

<b>12 June 2023</b>	<b>Announcement of the call for project proposals</b>
<b>15 September 2023</b>	<b>Deadline for submission of project proposals</b>
October 2023	Completion of the assessment at national level





November 2023

Completion of the joint assessment at international level, approval of the final results by both partner organisations

December 2023

Announcement of results

### Contact persons

Name:	<b>On the Slovak side:</b> <b>Lucia Kürthiová</b> Department of International Cooperation	<b>On the Partner side:</b> <b>Mónica Martín-Lanuza Olmedo</b> Vicepresidency for International Affairs
Organization:	<b>Slovak Academy of Sciences (SAS)</b>	<b>Spanish National Research Council (CSIC)</b>
Address:	Štefánikova 49 814 38 Bratislava Slovak Republic	Serrano, 117 28006 Madrid Spain
Telephone:	+421 2 57510 139	+34915681437
E-mail:	kurthiova@up.upsav.sk	internacional@csic.es
Web:	<a href="https://www.sav.sk/?lang=en">https://www.sav.sk/?lang=en</a> <a href="https://oms.sav.sk/en/">https://oms.sav.sk/en/</a>	<a href="https://www.csic.es/es/">https://www.csic.es/es/</a> <a href="https://www.csic.es/es/internacional/cooperacion-y-recursos-internacionales">https://www.csic.es/es/internacional/cooperacion-y-recursos-internacionales</a>





## ANEXO IV

### PROGRAMA DE COOPERACIÓN BILATERAL CONICET – CSIC CONVOCATORIA 2023 EJECUCIÓN 2024-2025

#### 1. Objetivo

Con referencia al acuerdo de cooperación entre el Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC) de España y el Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Técnicas (CONICET) ambas instituciones renuevan su compromiso de promover investigación de cooperación bilateral, el intercambio y la movilidad de investigadores entre España y Argentina, para desarrollar y promover actividades de investigación conjuntas sobre temas de interés común para los dos países.

El programa de cooperación bilateral tiene como objetivo agregar valor a las investigaciones nacionales en curso en Argentina y España, a fin de obtener un mayor impacto en la comunidad científica y en la sociedad en general.

#### 2. Área de Investigación

Se admiten presentaciones en todas las áreas de investigación. Asimismo, se priorizarán las presentaciones que involucren las siguientes temáticas:

- Lenguaje claro como facilitador de los vínculos entre la ciencia, la tecnología y la innovación a los fines de poder comunicar mejor a la sociedad e informar eficazmente a los órganos de gobierno para la toma de decisiones y mejora de procedimientos,
- Ciencias del mar,
- Alimentos,
- Biotecnología molecular y celular,
- Genética molecular de plantas,
- Inmunología y oncología,
- Energías renovables.

#### 3. Sobre el instrumento

##### 3a) Condiciones generales

- Los proyectos tendrán dos (2) años de duración. Su ejecución estará sujeta a los requisitos administrativos que CONICET y CSIC establezcan para sus investigadores (apartados b y c).
- El proyecto científico deberá ser elaborado de manera conjunta por las contrapartes y ser presentado en idioma español.
- Cada titular de proyecto (PI) solo puede presentar una única solicitud de financiamiento en esta convocatoria.
- Los titulares de proyecto (PI) deberán remitir un informe final a CONICET o CSIC, según corresponda.

##### 3b) Requisitos específicos de CONICET

- El titular de proyecto (PI) y líder del grupo de investigación argentino deberá pertenecer a la Carrera del Investigador Científico (CIC) del CONICET.
- El titular de proyecto (PI) por la parte argentina deberá ser, a la vez, titular o miembro de un Proyecto de Investigación Plurianual (PIP), un Proyecto de Investigación Orientada (PIO) o Proyecto de Unidades Ejecutoras





Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación  
Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Técnicas

(PUE) del CONICET, o de un Proyecto de Investigación Científica y Tecnológica (PICT) de la ANPCyT aprobado o en ejecución.

- El grupo de investigación argentino podrá estar conformado por investigadores, becarios doctorales y postdoctorales, profesionales y técnicos del CONICET, así como de otras instituciones de CyT y de educación superior argentinas.
- Los beneficiarios de las movilidades que pertenecen al CONICET deberán solicitar un certificado de ART y tramitar la Licencia para realizar su estadía en el exterior ante la Dirección de Desarrollo de Recursos Humanos del CONICET.

#### Aclaraciones importantes

- No se admitirán proyectos cuyo titular (PI) cuente con un proyecto de cooperación internacional vigente entre Argentina y España, financiado por CONICET u otras instituciones.
- Se admitirá UNA única presentación por titular (PI) por año para las convocatorias de proyectos de Cooperación Internacional ofrecidas por CONICET.
- Las presentaciones incompletas no serán consideradas para su evaluación científica.

#### **3c) Requisitos CSIC**

- Podrá ser investigador o investigadora principal (IP) de la acción el personal científico del CSIC cuya situación laboral cumpla con las instrucciones recogidas en el Manual de gestión del personal que presta servicios en los institutos, centros y unidades de la Agencia Estatal CSIC.
- Tanto el IP como los miembros del equipo participante del CSIC sólo podrán formar parte de una propuesta de esta convocatoria, independientemente de si participan como IP o como miembro del equipo.
- El IP y el resto de integrantes del equipo participante del CSIC deberán ser de plantilla o contar con un contrato compatible con la participación en redes de internacionalización. Podrán participar como miembros del equipo el personal de Centros Mixtos y Unidades Asociadas.
- El investigador o investigadora principal y los demás miembros del equipo CSIC deberán mantener su vinculación laboral con CSIC durante la duración de la acción. En caso contrario, deberá garantizar la continuidad de la acción a través de una sustitución que deberá ser aprobada por VRI. Excepcionalmente, los/las miembros del equipo podrán participar siempre que mantengan su vinculación laboral con CSIC hasta que hayan finalizado las acciones en las que intervengan en la acción.
- La Vicepresidencia de Relaciones Internacionales (VRI) será la responsable de autorizar cualquier alta y baja de las personas integrantes de los equipos participantes, tras la solicitud razonada del IP de la propuesta. La autorización será concedida siempre que proceda y en cualquier caso previa comunicación por parte del IP con al menos un mes de antelación con respecto a la participación de los integrantes incorporados en la realización de las actividades previstas.

**(Para mayor información, consultar convocatoria CSIC, os la mandaremos por si la queréis adjuntar como anexo, tal y como haremos en CSIC con la convocatoria CONICET)**

#### **4. Financiamiento: compromiso y condiciones**

CONICET y CSIC financiarán conjuntamente un máximo de 5 (cinco) proyectos.

#### **4a. Financiamiento del CONICET**

CONICET financiará anualmente:

- ARS\$ 2.000.000.-, destinados a gastos en las siguientes categorías:
  - Pasajes aéreos y viáticos para estadías en el exterior.
  - Compra de software y equipamiento menor.
  - Talleres y reuniones científicas en Argentina.
  - Tareas de campo en la Argentina.







Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación  
Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Técnicas

CONICET informará oportunamente el procedimiento de solicitud a los titulares (PI) de proyectos aprobados.

#### 4b. Financiamiento de CSIC

CSIC financiará anualmente:

- 3.500 €. -, destinados a gastos en las siguientes categorías:
  - Costes de transporte, manutención y alojamiento de los viajes del equipo del CSIC.
  - Costes de organización de reuniones, talleres, seminarios, así como de otras actividades de internacionalización, que tengan lugar en España (gastos destinados al alquiler de salas y material audiovisual).

### 5. Evaluación científica y selección

#### 5b. CONICET

Las solicitudes presentadas ante el CONICET serán evaluadas por la Comisión de Convocatorias

Internacionales de CONICET de acuerdo a los siguientes Criterios de Evaluación:

- Antecedentes del grupo argentino (trayectoria y CV del titular de la solicitud y del beneficiario): 20%
- Antecedentes del grupo extranjero (trayectoria y CV del titular de la solicitud y calidad de grupo p centro de la contraparte): 20%
- Calidad científica de la propuesta, plan de trabajo original, bien presentado y factible: 25%
- Beneficio de la cooperación: si se prevé una interacción efectiva con la contraparte y si la misma redundará en un beneficio para el proyecto otorgando un valor agregado al estado actual de la investigación realizada por el grupo: 35%

#### 5b. CSIC

Las propuestas presentadas ante el CSIC serán evaluadas por el comité de evaluación científico-técnico. En concreto, se considerarán los siguientes criterios:

- Calidad científica (hasta 10 puntos): Se evaluarán los objetivos, las actividades y el valor añadido.
- Implementación (hasta 10 puntos): Se evaluarán la viabilidad de las actividades, el cronograma y el presupuesto.
- Impacto (hasta 10 puntos): Se evaluarán los siguientes aspectos:
  1. Impacto del proyecto en el equipo CSIC, incluyendo las posibles colaboraciones futuras con el equipo participante extranjero. En el caso de grupos consolidados, se valorará de manera específica el impacto esperado en investigación: artículos publicados y/o en revisión, formación de jóvenes investigadores (pregrado, posgrado y/o postdocs-profesores a futuro), elaboración y envío de propuestas de atracción de fondos complementarios.
  2. Adecuación y complementariedad de los equipos CSIC con los equipos participantes extranjeros para la ejecución del proyecto.

En caso de empate serán finalmente elegidas aquellas solicitudes con mejor puntuación en el apartado de Implementación.





Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación  
Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Técnicas

La selección de proyectos a financiar se hará de acuerdo a la recomendación de las Comisiones Científicas del CONICET y el CSIC en función de prioridades temáticas, distribución geográfica y otros criterios compartidos por ambas Agencias. Los Directorios de ambas Agencias aprobarán los resultados y los mismos serán definitivos, sin posibilidad de reconsideración.

#### 6. Modalidad de Presentación de las Solicitudes

Ante el CONICET	Ante el CSIC
<p>La presentación está a cargo del PI argentino, que debe ser Investigador (CIC) del CONICET.</p>	<p>Las solicitudes se remitirán simultáneamente por parte del equipo CSIC y por parte de los equipos extranjeros a través de la aplicación indicada en cada una de sus instituciones, dentro del periodo habilitado en la convocatoria. La propuesta y la documentación requerida en el CSIC será presentada en una única solicitud por el IP del CSIC.</p>
<p>Toda la documentación se presentará a través del Sistema SIGEVA (Sistema Integral de Gestión y Evaluación).</p> <p><u>Documentación solicitada por CONICET:</u></p> <p><b>Anexos I, II y III completos (al pie de la presente)</b></p> <p><b>Resolución aprobatoria del proyecto nacional en curso.</b></p> <p><b>CV del Titular por CSIC.</b></p> <p><b>Aval institucional firmado por la máxima autoridad del lugar de trabajo del PI (descargable en SIGEVA).</b></p>	<p>Toda la documentación se presentará a través de la aplicación telemática de convocatorias en la Intranet del CSIC: <a href="http://siw.csic.es/icv/ACCIONES_BILATERALES">http://siw.csic.es/icv/ACCIONES BILATERALES</a>.</p> <p>Las solicitudes se redactarán <b>en inglés</b>, o en español.</p> <p>Memoria de la acción</p> <p>Presupuesto detallado</p> <p>CV del IP del CSIC</p> <p>CV del o los IP extranjero(s)</p> <p>Cartas de aceptación/compromiso de CONICET. Esta carta debe incluir la autorización al investigador o investigadora principal para la participación en el proyecto, comprometiéndose a llevar a cabo las actividades previstas en la memoria científico-técnica presentada y su correspondiente financiación.</p> <p>La solicitud requerirá de la validación telemática de la Dirección del ICU para su posterior envío por la persona solicitante.</p>
<p>La propuesta científica debe ser idéntica y presentada en el idioma español ante ambas Agencias</p>	





Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación  
Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Técnicas

### 7. Cronograma

Apertura de la Convocatoria: 12/06/2023

Cierre de la Convocatoria: 15/09/2023

Evaluación de los resultados: septiembre-noviembre de 2023

Comunicación de los resultados: diciembre de 2023

Comienzo de los proyectos: marzo 2024

### 8. Contacto

<b>CONICET</b> <b>Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Técnicas</b>	<b>CSIC</b> <b>Consejo Superior de Investigaciones Científicas</b>
División Europa y África Lic. Agustina Salvati coopint@conicet.gov.ar Teléfono: (54 11) 5983 1420 ext. 2781	





Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación  
Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Técnicas

**ANEXOS A PRESENTAR EN CONICET**

**ANEXO I- Proyecto Científico**

**(a adjuntar en la pestaña "Proyecto Científico" en SIGEVA)**

1. Resumen

Máximo: 300 caracteres

2. Proyecto científico

Máximo: 10 páginas y 40.000 caracteres incluyendo espacios, figuras, tablas, fórmulas, etc. y referencias. Tamaño de letra hasta 10pt y espaciado

1.5

Descripción del proyecto:

2.1. Estado actual de la investigación sobre el tema y contribución del grupo citando las publicaciones propias relacionadas.

2.2. Objetivo.

2.3. Metodología (investigaciones o experimentos, métodos disponibles y a ser desarrollados).

2.4. Cronograma y división de trabajo entre los miembros del equipo de investigación argentino y de Baviera.

2.5. Antecedentes de cooperación.

2.6. Valor agregado a través de la cooperación internacional (indicar si se prevén futuras asociaciones a otros proyectos internacionales).

2.7. Referencias bibliográficas.





Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación  
Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Técnicas

**ANEXO II- Beneficiarios de las Movilidades**

**(a adjuntar en la pestaña "Recursos Financieros" en SIGEVA)**

Indicar los beneficiarios argentinos del subsidio para cada año de ejecución del proyecto

Primer año de ejecución:

Apellido y Nombre

Categoría

Pertenencia Institucional

Destino del viaje

Fecha tentativa de inicio y fin de viaje

Cantidad de días

¿Cuenta con subsidio de movilidad externa?

Segundo año de ejecución:

Apellido y Nombre

Categoría

Pertenencia Institucional

Destino del viaje

Fecha tentativa de inicio y fin de viaje

Cantidad de días

¿Cuenta con subsidio de movilidad externa?

Tercer año de ejecución:

Apellido y Nombre

¿Investigador/a ó Becario/a Postdoctoral?

Pertenencia Institucional

Destino del viaje

Fecha tentativa de inicio y fin de viaje

Cantidad de días

¿Cuenta con subsidio de movilidad externa?





Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación  
Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Técnicas

**ANEXO III- GRUPO DE INVESTIGACIÓN INTERNACIONAL**

**(a adjuntar en la pestaña "Grupo de Investigación Internacional" de SIGEVA).**

Indicar quiénes conforman los grupos de investigación de cada parte.

Grupo de Investigación Argentino

Apellido y Nombre Rol

Pertenencia

Institucional

% de dedicación

Grupo de Investigación Extranjero

Apellido y Nombre Rol

Pertenencia

Institucional

% de dedicación

